

## LEITFADEN FÜR ANTRÄGE FÜR DIE DEUTSCH-ITALIENISCH- FRANZÖSISCHEN FORSCHUNGSKONFERENZEN

Bitte gliedern Sie Ihre Anträge wie folgt:

### 1. Thema

### 2. Zusammenfassung

Maximal 1 Seite in einer anderen Sprache als derjenigen des übrigen Antragstextes.

### 3. Liste der vorgesehenen Mitglieder der Forschungskonferenz, gegliedert nach Ländern.

Bitte geben Sie für jedes Land eine Kontaktperson mit vollständiger Anschrift an, mit der die Korrespondenz geführt werden soll.

### 4. Darstellung der Thematik der Forschungskonferenz einschließlich ihrer Einordnung in die aktuelle wissenschaftliche Diskussion.

5. Die vorgesehene Anzahl der Arbeitstreffen und deren Begründung: sofern schon inhaltliche Festlegungen für die einzelnen Arbeitstreffen getroffen sind, sollten diese ebenso mitgeteilt werden wie etwaige Pläne für Arbeitsphasen zwischen den Treffen.

### 6. Liste der Teilnehmer, sofern diese für eine einzelne Arbeitstagung vorgesehen sind.

### 7. Ggf. das angestrebte Ergebnis der Forschungskonferenz (z.B. eine bestimmte Publikation, ein gemeinsames Projekt etc.)

Insgesamt sollte der Antragstext 8-10 Seiten keinesfalls überschreiten.

Dem Antrag ist für jedes vorgesehene Mitglied der Forschungskonferenz ein kurzer Lebenslauf beizufügen.

Anträge sollen in 5 Exemplaren an eine der im Merkblatt genannten Kontaktadressen geschickt werden.

Antragstermin ist der 30. Juni.

**Deutsche Forschungsgemeinschaft**  
Kennedyallee 40 – D-53175 Bonn  
Tel. ++49 (0)228 885 2777  
Dr. Manfred Niessen - Tel. ++49-(0)228 885 2393  
E-mail: Manfred.Niessen@dfg.de

## PROCÉDURE DE DÉPÔT DES DOSSIERS

Le projet sera soumis par le coordinateur général du projet d'atelier et doit comporter les pièces et éléments suivants:

### 1. *Thème du projet*

### 2. *Résumé, en une page, dans deux des trois langues (allemand, français et italien).*

3. *Liste des membres de l'atelier de recherche, classés par pays. Pour chaque pays, on désignera un coordinateur particulier qui sera l'interlocuteur unique pour l'institution correspondante: la DFG pour les membres allemands, la FMSH pour les membres français et la Villa Vigoni pour les membres italiens.*  
S.v.p. indiquer les coordonnées complètes, avec téléphone et adresse e-mail, des coordinateurs;  
pour chaque membre on fournira un curriculum vitae et une liste des publications.

### 4. *Présentation du thème et de l'objectif scientifique des ateliers, avec une mise en perspective par rapport à l'état actuel de la recherche.*

5. *Indiquer le nombre des réunions de travail prévues, en en précisant les thèmes. Donner des précisions concernant des phases de travail éventuellement déjà programmées entre les différentes réunions.*

### 6. *Liste des invités occasionnels qui ne participeraient qu'à un seul des ateliers. Cette liste peut, bien entendu, évoluer.*

7. *Informations sur les résultats envisagés (par exemple une publication, l'élaboration d'un projet de recherche commun) et sur la diffusion et la valorisation de ces résultats.*

Le dossier ne doit pas dépasser 8 à 10 pages et sera envoyé en cinq exemplaires à une des trois institutions qui ont mis en place le programme d'ateliers de recherche.

Le date limite de soumission est le 30 juin.

**Fondation Maison des Sciences de l'Homme**  
54, boulevard Raspail, F-75270 Paris Cedex 06  
Tél.: ++33 (0)1 49 54 21 87 – Fax: ++33 (0)1 49 54 21 33  
Dr. Falk Bretschneider  
Direction scientifique – Programme franco-allemand  
Courriel: falkbret@msh-paris.fr

## INDICAZIONI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE PER LE CONFERENZE DI RICERCA ITALO-FRANCO-TEDESCHE

Ai fini della compilazione delle domande si prega di seguire il seguente schema:

### 1. *Tematica*

2. *Riassunto di non oltre una pagina in una lingua diversa da quella usata per redigere la restante parte del testo della domanda.*

3. *La lista dei partecipanti alla conferenza di ricerca in oggetto, suddivisi per Paese. Per ogni Paese si prega inoltre di indicare un referente e i suoi recapiti completi, ai fini dell'invio della corrispondenza.*

4. *Descrizione della tematica della conferenza di ricerca e il suo inquadramento nell'attuale discussione scientifica.*

5. *Il numero previsto di incontri e relative motivazioni. Indicazioni sui contenuti di ogni singolo incontro e pianificazione delle fasi di lavoro negli intervalli intercorrenti fra i diversi incontri.*

6. *Partecipanti ospiti, nella misura in cui sono previsti per un singolo incontro.*

7. *Eventualmente anche obiettivi che ci si prefigge di raggiungere (ad esempio la preparazione di un progetto comune, l'elaborazione di una pubblicazione congiunta, ecc.).*

Complessivamente il testo della domanda non deve eccedere le 8-10 cartelle.

Alla domanda devono essere acclusi brevi curricula vitae dei singoli partecipanti.

Le domande devono essere redatte in 5 esemplari e inviate a una delle istituzioni di riferimento menzionate nella brochure informativa.

Il termine per la presentazione delle domande è il 30 giugno.

**Villa Vigoni**  
Via Giulio Vigoni, 1 (Lovenjo) I-22017 Menaggio (CO)  
Tel.: ++39-0344 36111 – Fax: ++39-0344 361210  
Prof. Dr. Gregor Vogt-Spira  
Segretario Generale  
E-mail: segreteria@villavigoni.eu